

Согласовано  
Председатель ПК МДОБУ д/с № 37  
МО Кореновский район  
Я.А. Матевосян



Утверждаю  
Заведующий МДОБУ д/с № 37  
МО Кореновский район  
Н.А. Артюшенко



## Положение

### о рабочей группе по внедрению профессиональных стандартов

#### 1. Общие положения

1.1. Положение о рабочей группе по внедрению профессиональных стандартов в МДОБУ д/с № 37 МО Кореновский район (далее - Положение) разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.2. Рабочая группа по внедрению профессиональных стандартов (далее - Рабочая группа) является временно действующим коллегиальным органом, созданным в целях обеспечения поэтапного перехода МДОБУ д/с № 37 МО Кореновский район на работу в условиях действия профессиональных стандартов.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, актами исполнительных органов власти Российской Федерации, законами Краснодарского края, а также настоящим Положением, Планом мероприятий по внедрению профессиональных стандартов в Организации.

#### 2. Порядок образования рабочей группы

2.1. Рабочая группа состоит из пяти постоянных членов. Возглавляет Рабочую группу Председатель.

2.2. Персональный состав Рабочей группы утверждается приказом руководителя Организации.

2.3. В состав Рабочей группы включаются:

- заведующий,
- старший воспитатель,
- завхоз,
- председатель ПК,
- воспитатель.

#### 3. Основные функции рабочей группы

Рабочая группа осуществляет следующие функции:

3.1. Формирует и координирует работу по внедрению профессиональных стандартов в МДОБУ д/с № 37 МО Кореновский район.

3.2. Обеспечивает контроль за реализацией Плана мероприятий по внедрению профессиональных стандартов в Организации.

3.3. Проводит разъяснительную работу среди работников Организации по вопросам применения профессиональных стандартов.

3.4. Взаимодействует с органами власти различных уровней по вопросам внедрения профстандартов, запрашивает у них документы и иные материалы, необходимые для осуществления своей деятельности.

3.5. Организует и проводит совещания, встречи и иные мероприятия для достижения цели, указанной в пункте 1.2 настоящего Положения.

3.6. Вносит предложения о внесении изменений и дополнений в локальные нормативные правовые акты организации по вопросам, касающимся обеспечения введения и реализации требований профессиональных стандартов;

3.7. Рассматривает в предварительном порядке проекты локальных актов по внедрению профессиональных стандартов;

3.8. Дает предварительную оценку соответствия уровня образования работников требованиям профессиональных стандартов на основе анализа документов об образовании, в том числе при повышении квалификации и (или) переподготовке, предоставленных работником, как при приеме на работу, так и в период трудовых отношений;

3.9. Участвует в подготовке рекомендаций, по формированию плана дополнительного профессионального образования и (или) профессионального обучения работников в целях приведения уровня образования в соответствие с требованиями профессиональных стандартов;

#### **4. Регламент работы**

4.1. Рабочая группа является коллегиальным органом. Общее руководство Рабочей группой осуществляет Председатель Рабочей группы.

4.2. Председатель Рабочей группы:

- открывает и ведет заседания Рабочей группы;
- осуществляет подсчет результатов голосования;
- подписывает документацию от имени Рабочей группы;
- отчитывается перед руководителем Организации о работе Рабочей группы.

4.3. Члены Рабочей группы обязаны:

- присутствовать на заседаниях Рабочей группы;
- голосовать по обсуждаемым вопросам;
- исполнять решения, принятые на заседании Рабочей группы.

4.4. Члены Рабочей группы вправе:

- знакомиться с материалами и документами, поступающими в Рабочую группу;
- участвовать в обсуждении повестки дня, вносить предложения по повестке дня;
- в письменном виде высказывать особое мнение.

4.5. Решения по вопросам, обсуждаемым на заседаниях Рабочей группы, принимаются большинством голосов членов Рабочей группы, присутствующих на заседании.

#### **5. Права рабочей группы**

5.1. Рабочая группа имеет право:

- вносить на рассмотрение руководителя Организации вопросы, связанные с реализацией введения профессиональных стандартов в Организации;
- вносить предложения и проекты решений по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы;
- привлекать для принятия участия в работе группы работников Организации для выполнения отдельных поручений.

#### **6. Заключительные положения.**

6.1 Настоящее Положение вступает в действие со дня его утверждения руководителем Организации.

1. Настоящее Положение действует до его отмены или замены новым Положением о  
Бочей группе по внедрению профессиональных стандартов.

2. Текст настоящего Положения подлежит доведению до сведения членов рабочей  
группы по внедрению профессиональных стандартов.